



EDUCACIÓN

SECRETARÍA DE EDUCACIÓN PÚBLICA



TECNOLÓGICO
NACIONAL DE MÉXICO®

Cumbre Nacional de Desarrollo Tecnológico, Investigación e Innovación



24 al 28 de octubre **2022**

ETAPA NACIONAL

GUÍA DEL PARTICIPANTE

HACKATEC



CONGRESO INTERNACIONAL
DE INVESTIGACIÓN Y CONFORMACIÓN
DE REDES DE INVESTIGACIÓN



SEDE: IT DURANGO





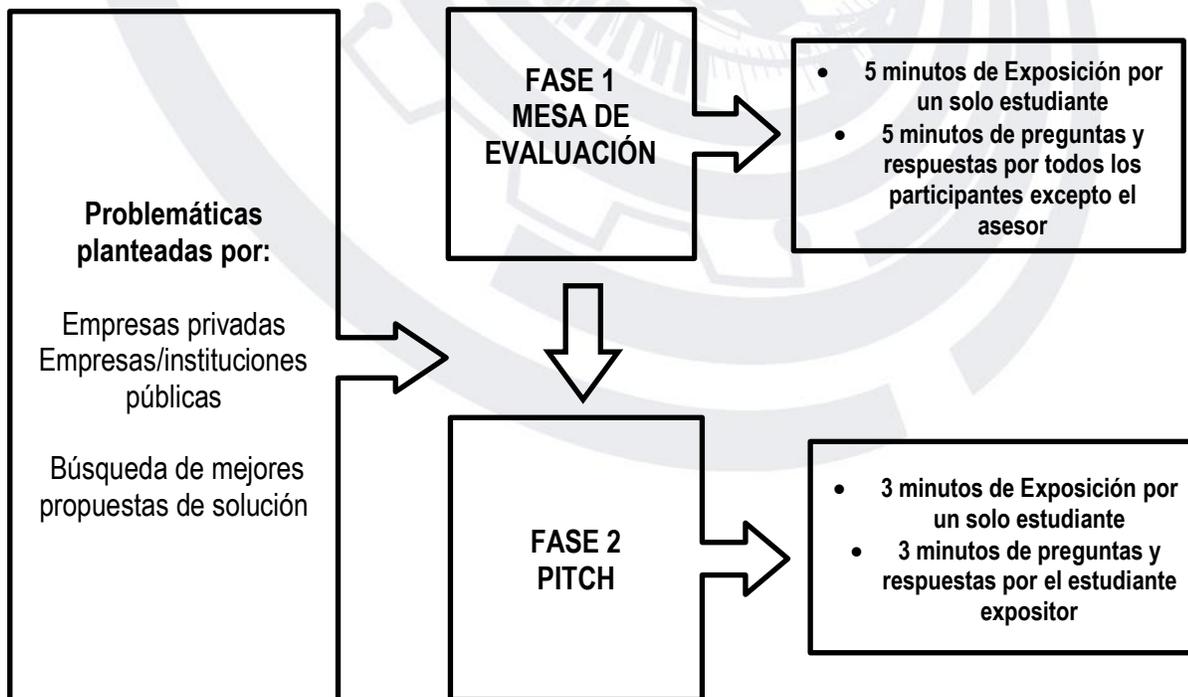
CUMBRE DE DESARROLLO TECNOLÓGICO, INVESTIGACIÓN E INNOVACIÓN INNOVATECNM 2022

GUÍA DEL PARTICIPANTE HACKATEC ETAPA NACIONAL

1. OBJETIVO GENERAL

Generar soluciones a través de equipos multidisciplinarios de estudiantes, que de manera colaborativa desarrollen y propongan soluciones innovadoras a problemáticas definidas por empresas/Instituciones públicas o privadas, aplicando tecnologías de vanguardia que permitan generar la mejor solución en un lapso de 36 horas de trabajo continuo.

2. ESQUEMA GENERAL DEL HACKATEC INNOVATECNM





3. CAMPUS PARTICIPANTES

I.T. de Cd. Cuauhtémoc
I.T. de Chihuahua
I.T. de Cd. Juárez
I.T.S. de Cd. Acuña
I.T. de Matamoros
I.T. de Matehuala
I.T. de Tepic
I.T. de Culiacán
I.T.S. de La Región de los Llanos
I.T. de Celaya
I.T. de Tlajomulco
I.T. de Morelia
I.T.S. de Xalapa
I.T.S. de Huatusco
I.T. de Minatitlán
I.T. de Zacatepec
T.E.S. de Ixtapaluca
I.T. de Gustavo A. Madero
I.T. de Oaxaca
I.T. de San Marcos
I.T. de Comitán
I.T. de Cancún
I.T.S. de Escárcega





4. REGLAS Y CONSIDERACIONES

- Las personas responsables del HackaTec, podrán descalificar a cualquier equipo participante por cualquiera de los siguientes motivos:
 1. Algún integrante es encontrado bajo los efectos del alcohol y/o sustancias ilegales.
 2. Algún integrante presenta conductas inapropiadas (amenazas, hostigamiento a otro participante, agresividad, entre otras) en el espacio asignado para el HackaTec.
 3. La memoria del desarrollo de la solución contiene contenido racista, lenguaje obsceno, pornografía, violencia o contenido sexual, difamación, ofensas, contenido inapropiado o prohibido.
 4. Algún integrante realiza transmisiones en vivo del evento, a través de redes sociales.
 5. Algún integrante ingresa a páginas de pornografía.

- Si durante el HackaTec algún integrante de los equipos participantes, por alguna circunstancia extraordinaria, solicita salir de las instalaciones asignadas, no podrá reincorporarse al desarrollo de la solución.
- El asesor se considera un integrante del equipo y deberá brindar apoyo y colaboración en el desarrollo de la solución propuesta, con la limitante de que no podrá participar en las fases de evaluación.
- El Campus sede proporcionará los servicios de salud, cafetería, sanitarios, regaderas y aspectos de seguridad en las instalaciones durante el HackaTec.
- Cada equipo participante deberá prever y llevar a la sede los insumos necesarios para su higiene y descanso.
- Cada Campus participante deberá cubrir los gastos de alimentación de su equipo durante todo el HackaTec.
- Los integrantes de cada equipo deberán llevar a la sede el equipo tecnológico que consideren necesario para el exitoso desarrollo de la propuesta de solución.
- Se realizará verificación de permanencia en cualquier momento durante las 36 horas de duración, a través de las personas responsables de HackaTec y sus colaboradores.
- Se contará con el apoyo de mentores, solicitándolo a las personas responsables de HackaTec el día miércoles de 16:00 a 18:00 hrs.
- Los equipos pueden hacer uso de los recursos y la infraestructura disponible prevista por la sede.
- En el horario establecido, se deberá hacer el registro de la propuesta de solución de acuerdo con la siguiente estructura (máximo 5 cuartillas):
 - Estado del arte y/o de la técnica
 - Análisis de la problemática
 - Propuesta de solución
 - Fuentes de información consultadas





5. PROGRAMA

Miércoles 26 de octubre

HORA	ACTIVIDAD	LUGAR
07:30-08:00	Ingreso a Sala Rosaura Revueltas	C. C. Bicentenario
08:00-09:00	Reunión con equipos participantes	C. C. Bicentenario
09:00-09:30	Arranque HackaTec	C. C. Bicentenario
09:30-14:00	Desarrollo de la solución propuesta	C. C. Bicentenario
12:00-13:00	Registro de mentorías	C. C. Bicentenario
14:00-15:00	Comida	C. C. Bicentenario
15:00-18:00	Desarrollo de la solución propuesta	C. C. Bicentenario
16:00-18:00	Mentorías	C. C. Bicentenario
18:00-19:00	Activación física	C. C. Bicentenario
19:00-22:00	Cena/Higiene personal	Alberca 450
22:00 horas en adelante	Desarrollo de la solución propuesta	C. C. Bicentenario

Jueves 27 de octubre

HORA	ACTIVIDAD	LUGAR
08:00-09:00	Desayuno	C. C. Bicentenario
09:00-10:00	Desarrollo de la solución propuesta	C. C. Bicentenario
10:00-10:30	Envío de la solución propuesta	C. C. Bicentenario
10:00-10:30	Reunión informativa con jurado calificador y moderadores	C. C. Bicentenario
10:30-13:30	Presentación de la solución propuesta. Fase 1	C. C. Bicentenario
13:30-14:30	Comida	C. C. Bicentenario
14:30-17:30	Continuación de la presentación de la solución propuesta. Fase 1	C. C. Bicentenario
17:30-18:00	Deliberación y notificación de finalistas (De acuerdo con el valor de la evaluación Fase 1)	C. C. Bicentenario
18:00-19:00	Desarrollo y preparación del pitch	C. C. Bicentenario
19:00-21:00	Exposición del pitch y deliberación del jurado calificador	C. C. Bicentenario
21:00-21:30	Ceremonia de cierre HackaTec	C. C. Bicentenario

Viernes 28 de octubre

HORA	ACTIVIDAD	LUGAR
12:00-13:30	Premiación y Clausura	C. C. Bicentenario





6. EVALUACIÓN DE LAS PROPUESTAS DE SOLUCIÓN

Se realizará por un Jurado calificador mixto integrado por 2 jurados externos (designados por la empresa retadora) y 1 jurado interno (designado por el Equipo Coordinador Nacional InnovaTecNM).

La evaluación de las propuestas, se hará en dos fases:

- Fase 1. Mesa de evaluación

- ✓ Se calificarán: planteamiento de la problemática, aplicación de herramientas, diagrama del proceso de desarrollo de la solución, ingeniería del proyecto, modelo de negocios, análisis de factibilidad, proyección y funcionamiento del prototipo.
- ✓ Los participantes tendrán 10 minutos para la defensa de su propuesta:

- Exposición (por un estudiante) 5 minutos
- Sesión de preguntas y respuestas: 5 minutos

Durante esta última se permite la intervención de cualquier integrante del equipo, excepto el asesor.

- ✓ Para la segunda fase, según los resultados de la evaluación en mesa de trabajo, pasarán a la presentación final (pitch) los mejores proyectos (el número será definido por el Jurado calificador)

- Fase 2. Presentación final (pitch)

- ✓ Se evaluarán: planteamiento de la problemática, propuesta de valor, atributos de diferenciación, descripción del cliente, modelo de negocios, análisis de factibilidad, proyección y funcionamiento del prototipo; y habilidades de presentación.
- ✓ Los participantes tendrán 6 minutos para la defensa de su propuesta:

- Exposición (por un estudiante) 3 minutos
- Sesión de preguntas y respuestas: 3 minutos

Durante esta última se permite la intervención únicamente del estudiante expositor.

- ✓ En este momento de evaluación los equipos finalistas presentarán la estrategia de comercialización final (Pitch), un equipo a la vez, en presencia del Jurado calificador y todos los participantes del HackaTec.
- ✓ La presentación de la estrategia de comercialización (Pitch final) se deberá realizar en una zona donde se ubiquen los integrantes del Jurado calificador y sea visible para todos los integrantes de los equipos participantes, así como contar con el apoyo de equipo





audiovisual para que se puedan generar las condiciones adecuadas para llevar a cabo las presentaciones de las estrategias de comercialización (Pitch final).

Una vez concluida la presentación de todos los finalistas se realizará la deliberación por parte del Jurado calificador a fin de determinar a los tres equipos que acreditarán su pase a la Etapa Nacional.

7. DOCUMENTACIÓN OBLIGATORIA

EN EL CASO DE ESTUDIANTES

- Credencial de estudiante vigente o constancia de estudios expedida por su Institución.
- Carnet con fotografía expedida por el régimen de Seguridad Social que les corresponda o copia de la solicitud que hace la Institución, para la incorporación del estudiante al seguro facultativo del régimen del Seguro Social debidamente sellada.
- Credencial oficial del Instituto Nacional Electoral (INE).

EN EL CASO DE LOS ASESORES

- Carnet con fotografía expedido por el régimen de Seguridad Social que corresponda.
- Constancia de comisión expedida por su Institución.
- Credencial oficial del Instituto Nacional Electoral (INE).

8. CONFIDENCIALIDAD Y TRANSFERENCIA

Los estudiantes y asesores participantes deberán firmar la carta de confidencialidad, comprometiéndose a no utilizar con fines de difusión, publicación, licenciamiento, venta, cesión de derechos parcial o total, o de proporcionar ventajas comerciales o lucrativas a terceros, con respecto a los materiales, datos analíticos o información de toda índole, relacionada con la problemática planteada y solución propuesta.

La solución propuesta será entregada a la empresa retadora quien podrá invitar a los integrantes de los equipos participante para dar seguimiento y continuidad a la misma.

